

 SECRETARÍA DE GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN														Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2025 Caso HOLA: 70103			
Objeto de la reunión:		DOCUMENTACIÓN PAGO 3 - GERENCIAS INTEGRALES															
Fecha:		MAYO 22 DE 2026						Hora de inicio: 9:00 AM				Modalidad:		☒ Presencial			
Lugar:		OFICINA DE PRODUCTIVIDAD Y TURISMO - ALSC						Hora de finalización: 3:00 PM						☐ Virtual			
														☐ Telefónica			
														☐ Mixta			
Dependencia:		TERRITORIO PRODUCTIVIDAD Y TURISMO						Nombre del Responsable: SANDRA PÉREZ Y ISABEL SANCHEZ									
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO		CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA		
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CC	52079788	SANDRA PEREZ PALACIO		PRODUCTIVIDAD Y TURISMO			X						X	3142738644	SANDRA PÉREZ		
CC	41648295	ISABEL SANCHEZ RODRIGUEZ		PRODUCTIVIDAD Y TURISMO			X						X	3143399872	ISABEL SANCHEZ RODRIGUEZ		
CC																	
CC																	
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.																	
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg																	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNION:

información del pago 3 de Gerencias Integradas -Incubadoras 1.0- que me envió Ivan Sandoval, para tener como referencia para el pago final y liquidación del mismo.

◀ PAGO NUMERO 3 GERENCIAS INTEGRADA...

...

Nombre	Última modificación	Tamaño de arc...
 2. Camara de comercio GI.pdf	-	-
 3. Cedula Fernando Medina RL.pdf	-	-
 4. Certifica RIT GI.pdf	-	-
 5. Rut GI.pdf	-	-
 6. Certifica APortes GI.pdf	-	-
 7. Tarjeta RF Ricardo Hurtado GI.pdf	-	-
 8. Cedula Revisor Fiscal Ricardo Hurtado GI.pdf	-	-
 9. Certifica JCRF Ricardo Hurtado GI.pdf	-	-
 A. Informe de Supervision FDLSC-CTOI-1147-2024.pdf	-	-
 B. Formato F110 Factura FDLSC-CTOI-1147-2024.pdf	-	-
 C. Certificacion de Cumplimiento FDLSC-CTOI-1147-2024.pdf	-	-
 D. Poliza de Cumplimiento.pdf	-	-
 E. Acta de Inicio CVIN 1147-2024.pdf	-	-
 F. RP 1147-2024 Gerencias Integradas.pdf	-	-
 G. Avance de POA v cronograma de eiecución San Cristobal Inc... -	-	-

PLAN DE TRABAJO INCUBADORAS DE IDEAS DE NEGOCIO E INICIATIVAS PRODUCTIVAS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL

Febrero

miércoles, 5 de febrero de 2025

ENTREGABLES	RHR	Fecha de inicio	Fecha de finalizació	Cantidad de días	Estado	mar	mié	jue	vie	sáb	dom	lun	mar	mié
Planeación y organización del evento, Evento 4. (Beneficiarios de la Categoría alimentos).		28/1/2025	24/3/2025	26	COMPLETADO									
Planeación y organización del evento, Evento 5. (51 Beneficiarios Artesanías, mascotas y 18 categorías variadas).		24/2/2025	08/0/2026	15	COMPLETADO									
EVENTO CIERRE		08/0/2026	18/0/2026	10	COMPLETADO									
Presentación diseño cartilla caracterización		08/0/2026	18/0/2026	10	COMPLETADO									
Presentación diseño certificado		08/0/2026	18/0/2026	10	COMPLETADO									
Radicación de informe y liquidación		08/0/2026	18/0/2026	10	COMPLETADO									



SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #1	
Dar cumplimiento al Anexo Técnico del presente contrato y garantizar el correcto funcionamiento y desempeño de los bienes y servicios.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En cumplimiento del Anexo Técnico y en el marco de la prórroga aprobada, durante el periodo comprendido entre el 11 de junio y el 19 de enero se ejecutaron las actividades correspondientes a la fase final del proyecto, orientadas a la estructuración, validación y entrega efectiva de los 250 bonos de fortalecimiento productivo. 1. Recepción oficial de beneficiarios seleccionados Mediante comunicación electrónica del 12 de junio, el equipo de apoyo a la supervisión remitió al coordinador del proyecto la base de datos oficial con los 250 beneficiarios seleccionados para acceder al bono de fortalecimiento. La ampliación de cobertura —de 130 a 250 beneficiarios— obedeció a instrucción de la Administración Local, con el propósito de incrementar el impacto social del proyecto y ampliar el beneficio a la comunidad de la Localidad de San Cristóbal. La selección definitiva se realizó a partir de la base de datos inicial de 1.637 personas inscritas en los ocho (8) puntos habilitados en la localidad, garantizando trazabilidad entre el proceso de inscripción, la formación y la fase de fortalecimiento. 2. Convocatoria para asesoría técnica individualizada Con el fin de estructurar técnicamente y brindar la asesoría en generar valor agregado al emprendimiento y validar la pertinencia del fortalecimiento, el 22 de julio se realizó la convocatoria formal a los 250 beneficiarios mediante los tres canales institucionales definidos: * Llamadas telefónicas * Correos electrónicos registrados * Mensajes via WhatsApp El objetivo de esta fase fue brindar asesoría técnica personalizada para: * Verificar la viabilidad de las ideas de negocio * Identificar necesidades reales de fortalecimiento * Definir técnicamente los insumos requeridos * Garantizar coherencia entre emprendimiento y su guía de Fortalecimiento	CARGADO SECOP 2 CONTRATO FDLSC-CTOI-1159-2024

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.